




 財團法人屏東縣私立迦南身心障礙養護院 108 年度業務成果報告


項目	工作目標	實施計劃	備註	執行成果
一、董事會議	擬定年度工作計畫及經費預算。 	1. 每年至少召開董事會二次。 2. 擬定 109 年度工作計畫及預算審查。 3. 108 年度決算及業務執行書。	1. 於 5、11 月份召開董事會議。 2. 於年度 11 月份擬定下年度工作計畫、預算審查及工作人員名冊，與每月捐款徵信說明報備。 3. 於年度 5 月份檢具上一年度決算、人事概況及業務執行書。	1. 108/01/17 第 5 屆第 8 次董事會議。(加開會) 2. 108/05/23 第 5 屆第 9 次董事會議。 3. 108/10/14 第 5 屆第 10 次董事會議。(加開會) 4. 108/11/05 第 5 屆第 11 次董事會議。 5. 108/12/11 第 5 屆第 12 次董事會議。
二、院區經營規劃	1. 社區關懷站 2. QQ 旺鋪二手衣物商店	1. 各項社會福利諮詢，連結公、私部門的資源。 2. 提供身心障礙者作業陶冶訓練之場所。 3. 為讓身心障礙者或低收弱勢家庭能學習自立自強，提供院區店面免收租金使用販售產品或美食。	1. 提供免費諮詢社會福利相關資源。 2. 提供身心障礙者作業陶冶訓練。	1. 108 年度共提供 5 件社會福利諮詢。 2. 設立 QQ 旺鋪提供身心障礙者工作訓練機會。
三、機構收容	服務對象收容率達百分之九十五	屏東縣政府核定服務使用者收容人數 54 名。	目前服務人數為 54 人。	收容達 99%。


<p>四、辦理親職教育或親子活動</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過親職教育或親子活動，使服務對象獲得陪伴與關懷，進而達到緊密且正向的家庭支持關係。 2. 藉由親職教育或親子活動，亦可了解服務對象在院內的生活狀況及健康情形。 3. 經由辦理家長會與權益委員會，促進服務對象與其家屬的權益維護。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 迎春送暖關懷社區融合暨親子活動。 2. 辦理 2 次家長會。 3. 辦理 2 次權益委員會。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 月辦理迎春送暖活動，第一次家長會及第一次權益委員會。 2. 7 月辦理親子衛教活動、第二次家長會及第二次權益委員會。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於 108.01.20 辦理迎春送暖活動，第一次家長會及第一次權益委員會。 2. 於 108.07.20 辦理親子衛教活動、第二次家長會及第二次權益委員會。
<p>五、促進服務對象社區融合活動</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與社區活動，促進居民互動。 2. 提供主題生活社應之旅(1 次/月)。 3. 提供親子戶外旅遊(1 次/年)。 4. 提供體適能活動，增進肢體運動。 5. 提供表演平台，促進身心靈的成長。 6. 鼓勵服務對象參與捲袖拉褲農作趣。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與社區舉辦各類園遊會活動，增加對社區的融合及互動網絡。 2. 提供身心靈健全，舉辦親子戶外旅遊，促進親屬互動關係。 3. 擬定 1-12 月社區適應主題計畫。 4. 透過體適能運動、童軍團，提升身體功能，減緩老化。 5. 邀請社區團體進入機構關懷，增加社區民眾對身障者的認識與互動。 6. 透過實際農作以促進筋骨活 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與社區舉辦聯誼活動。 2. 每月規劃主題社區生活(1-12 月)。 3. 每年至少一次深度旅遊活動。 4. 辦理童軍活動(2 次/週)。 5. 提供體適能運動活動(2 次/週)。 6. 提供樂活農園工作場所，促進身障者社區參與和人際互動機會，以增進身心健康。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與社區舉辦聯誼活動。 2. 年度深度旅遊活動(至少 1 次/年)。 3. 每月規劃主題社區活動(1-12 月)。 4. 辦理童軍團活動(2 次/週) 5. 提供體適能運動活動(2 次/週) 6. 期望社區農園工作模式，促進身障者社區參與和人際互動的機會，以增進身心健康。


		動，舒緩減壓及穩定情緒。		
六、定期請專業技師辦理建築物公共安全及消防簽證申報	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確保建築物及消防符合公共安全標準，維護院內服務使用者及全體員工安全。 2. 符合政府相關法規規定。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理建築物公共安全保險。 2. 每月定期檢修消防設備。 3. 每月定期電梯安檢、保養。 4. 消防演練消防講習上下半年度各一次。 5. 聘請消防與建築物公共安全技師簽證。(消防，二次/年；建築物，一次/年) 		<ol style="list-style-type: none"> 1. 每年1月按時投保保險。 2. 按月委外檢修消防設備。 3. 按月委外保養及安檢電梯。 4. 108/04/17 夜間消防演練、108/10/30 日間消防演練 5. 每年依規定辦理消防簽證。
七、辦理在職訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增進工作人員專業知識技能。 2. 提供機構內同仁正確的醫護觀念及照顧觀念，以提升服務品質。 3. 增加機構內同仁對於機構內常見疾病及慢性病的了解。 4. 避免醫護照服過失而造成的傷害產生。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期每月1-2次進行機構內在職教育進修課程。 2. 不定期邀請相關單位至機構內對工作同仁進行相關在職教育。 3. 安排工作同仁參加院外進修課程、研討會議及機構參訪。 4. 定期舉辦個案討論會，以增進同仁對於個案的健康狀況及照顧方式的了解。 	<p>機構每月辦理在職教育，並由護理組、教保組、社工組提供各組專業領域之教育課程。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 108 年度共開設 26 堂專業服務相關課程，外聘講師約佔 62%，其餘由內部同仁授課。 2. 安排相關人員參加研討會議參訪機構及評鑑說明會，增強工作實務能力。 3. 108/06/11 召開個案研討，並每 3 個月追蹤，視個案行為予再續追蹤（9/11、12/11），於 12/11 結案。

<p>八、定期健康檢查</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維持員工和服務對象之健康和疾病的預防。 2. 善用醫療資源與鄰近醫療網。 3. 減少住院率及非計畫住院比率。 4. 在疾病的早期或病人未出現症狀時，藉由一些檢查或步驟，以發現疾病的早期或危險因子，以防止疾病的發生及惡化。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 院內工作同仁及服務對象固定每半年約 4~5 月時做體檢報告的追蹤，有異常者，服務對象請巡診做開單做抽血追蹤或外診，而工作人員則宣導另外再回醫院追蹤，以期及早發現及早做治療。 2. 每月固定一次寶建醫院院內巡診及榮民身心內科院外看診。 3. 安排復健活動，職能治療師會評估服務對象需要，安排復健活動增加身體功能及維持正常功能。 4. 每日監測服務對象生命徵象，隨時注意服務對象健康變化；另有糖尿病者每兩週監測一次血糖，以利醫師看診有個開藥的依據， 5. 確實加強員工對於服務對象健康情況及服務對象疾病的了解，以確實掌握服務對象身體健康變化。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前服務對象及員工年度健檢已於 10/15 完成，預明年 4~5 月時要去做抽血追蹤，以利早期發現疾病早期治療。 2. 每月結合榮民醫院、寶建醫院機構內、外看診服務。 3. 目前有請復建師每週三次，替有需求服務對象做復健，以維持身體功能。 4. 由護理組及生服員隨時監控服務對象健康狀況及生命徵象，有問題隨時反應並安排就診。 5. 對於工作同仁及服務對象健康檢查有異常部分有做健康宣導講座或個別衛教。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 4/9 寶建巡診時已幫服務對象做抽血追蹤。 2. 對於有慢性病史服務對象持續每個月寶建巡診及固定榮院身心內科看診。 3. 目前復健師會自行安排每週三次替需要復健服務對象做復健活動。 4. 目前使用鎧琳系統輔助監測生命徵象的及血糖的變化，以便快速瀏覽服務對象的異常數值；另現有些長臥者有加入智慧床墊的使用，除了快速知道其心跳跟呼吸速率變化外，也讓護理人員知道照護人員翻身狀況。 5. 預 6 月份時會再追蹤及衛教員工健康檢查異常部分。
-----------------	---	--	---	---

<p>九、定期口腔衛生</p>	<p>1. 定期口腔檢查：每半年作口腔檢查，可早期發現蛀牙，早期做治療。 2. 增進服務對象口腔衛生的提升。 3. 藉由定期口診，可讓身心障礙者及照護者，清楚了解口腔保護及預防疾病的重要。 4. 增進服務對象餐後潔牙執行率，以降低齲齒發生率。</p>	<p>1. 每3個月固定一次看診牙科醫師作口腔檢查預防保健。 2. 每個月會有牙醫師駐診，看診口腔並做治療。 3. 確實加強對服務對象每日口腔清潔，以掌握口腔健康情形。 4. 與教保及生服員配合一起為服務對象做口腔的清潔以達到最好的功效。</p>	<p>1. 每個月有5位牙醫師輪流來機構為服務對象做口腔的義診，其中一位則每兩個月。 2. 每年度2次口腔檢查分為上、下年度執行。</p> 	<p>1. 每月持續5位牙醫師會自行安排個案做診療，而口檢部分是每半年做一次，做診療時會順便安排。 2. 生服員及教保員於每天三餐飯後持續協助服務對象口腔的清潔。 3. 工作人員口腔衛生講座已於7/11及11/04完成。</p>
<p>十、辦理衛生講座</p>	<p>1. 增加服務對象對日常生活衛生常識的認知。 2. 針對服務對象生理上之退化，安排適合且易懂得衛生講座課程。 3. 強化優質的衛生保健諮詢，促進服務對象身心健康。</p>	<p>1. 每年舉辦三次衛生講座，分別為3月、7月、11月各一次，以服務對象易了解之文字、圖片、影片來呈現衛教課程。 2. 隨時給予服務對象衛教並做諮詢。 3. 安排有獎徵答提高服務對象上課的興趣。</p>	<p>1. 由護理組主責分配辦理衛生健康講座；由教保組協助辦理。 2. 由社工組主責辦理；護理/教保組協助辦理性別平等教育主題內容。</p>	<p>1. 由護理組主責分配辦理衛生健康講座；由教保組協助辦理。 2. 每月由社工組主責辦理性別平等教育主題內容；護理/教保組協助辦理，共辦理6大性別平等教育主題；共計執行12次。</p>

<p>十一、專案執行</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理身心障礙者日間照顧及住宿照顧費用補助。 2. 申請春、秋節慰問金。 3. 輔導家屬協助服務對象申請低收入戶福利。 4. 輔導家屬協助服務對象申請身心障礙者日間照顧及住宿照顧費用補助福利。 5. 提供連結輔具資源中心。 6. 輔導家屬協助服務對象辦理身心障礙證明換證。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於每月向屏東縣、新北市及臺北市府申請身心障礙者日間照顧及住宿照顧費用補助。 2. 於每單月向桃園市政府社會局申請弱勢民眾安置服務補助。 3. 協助服務對象申請新北市政府社會局春、秋節慰問金。 4. 於每年 10 月開始辦理屏東縣政府社會局中低收入戶複查；於每年 11 月開始辦理新北市政府社會局中低收入戶複查。 5. 由外聘職能治療師評估服務對象輔具需求，並由社工組向輔具資源中心提出申請及後續代辦程序。 6. 檢視服務對象身心障礙證明重新換證日期，並協助服務對象或輔導家屬至公所領取重新鑑定表，再安排至醫院鑑定。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每月由社工組向各縣市政府社會局/處申請身心障礙者日間照顧及住宿照顧費用補助。 2. 每年年終前由社工組向新北市政府社會局辦理身心障礙者日間照顧及住宿照顧費用補助複查。 3. 每單月由社工組向桃園市政府社會局申請弱勢民眾安置服務補助。 4. 由社工組向新北市政府社會局申請春、秋節慰問金。 5. 須提醒或輔導家屬協助辦理中低收入戶複查，若無家屬或家屬無法協助辦理時，則由社工組協助辦理。 6. 由社工組與公部門及轉介單位接洽聯繫。 7. 每季由社工組填寫機構安置服務人數及工作概況季報表，並傳至屏東縣政府社會處。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每月由社工組向各縣市政府社會局/處申請身心障礙者日間照顧及住宿照顧費用補助。 2. 每年年終前由社工組向新北市政府社會局辦理身心障礙者日間照顧及住宿照顧費用補助複查。 3. 每單月由社工組向桃園市政府社會局申請弱勢民眾安置服務補助。 4. 於 108.01.30 向新北市政府社會局申請春節慰問金；108.09.19 申請秋節慰問金。 5. 本院設籍屏東縣之中低收入戶個案共計 33 位；設籍新北市之中低收入戶個案共計 3 位。 6. 由社工組與公部門及轉介單位接洽聯繫。 7. 每年 1、4、7、10 月由社工組填寫機構安置服務人數及工作概況季報表，並傳至屏東縣政府社會處。
----------------	--	---	--	---

十二、機構評鑑	自我評鑑，提升員工素質、提升機構服務品質、改善缺失及增進服務效能。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 員工自我檢核，由個人自我填寫考核單自我評鑑再由主管複評。 2. 每年度填載機構績效自我考核表，確認指標項目執行進度並進行檢討會議。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自評表每年4、10月各評一次。 2. 檢討會議1次/季。 	依規定執行。
十三、創新服務措施	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識動物生態 2. 導入易讀資訊 3. 環境設施設備改善 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供各種動物圖片與影片，並介紹動物相關知識，安排動物生態之旅，體會大自然的美好。 2. 逐步將院內資訊改版為易讀版本，讓身障者方便了解內容，能提升充分表達自我權益機會。 3. 因應 109 年度第三季新建院落成，屆時使用空間更為寬敞、消防設備及無障礙設施等更為符合法令標準，居住品質提高。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於每月月集會辦理認識動物種類。 2. 由社工組統籌易讀呈現方式，結合教保組協助服務對象閱讀及表達。 3. 行政組籌劃建院募款、設備採購及取得使用執照，於 109 年度啟用新建院。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社工組每月透過圖片與影片認識動物，介紹動物相關基本知識，豐富休閒生活。 2. 已將部分辦法、申訴流程等等改為易讀版本，逐步導入院內公告措施中。 3. 今年新增老化專區智慧照護墊之設備。
十四、提供相關科系之大專生實習與學術研究	回饋社會，提供相關資源與環境，供鄰近學校等科系利用	屏東科技大學、大仁科技大學及美和科技大學等院所之護理科系、企業管理系、休閒運動保健系、社會工作系等學生來機構實習。	配合各大專院校學生的實習，提供專業的實習機會。	108 年度 0 名學生實習。

<p>十五、聘請專家學者前來本家指導</p>	<p>提供改善建議事項。</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外聘營養師每月到機構指導廚師膳食注意事項及評估家友營養狀況。 2. 外聘藥師每月到機構為服務對象做藥事評估。 3. 外聘教保督導/社工督導，具實務/學者專家，以提升機構專業知能服務品質。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每月將由外聘營養師評估服務使用者的健康營養之評估。 2. 外聘藥師每月到機構為服務對象做藥事評估，提升服務對象用藥安全及品質。 3. 每月由外聘督導，督導教保員與社工員之專業，以提供專業知能及提升專業之素養。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 營養師每月會至機構訪視新個案或特殊狀況個案，並指導廚師膳食的注意項，無特殊狀況者一般每半年會做營養評估。 2. 藥師幾乎每星期來送連處藥時會詢問個案用藥上的問題，若無問題則每三個月做一次藥師評估。 3. 外聘楊玉蓮督導-教保專業指導 10 次; 社工專業指導 2 次。
<p>十六、鼓勵宣導工作人員及服務對象施打流感疫苗</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由施打流感疫苗，以降低感染流感的機會或減少感染後嚴重併發症及死亡率。 2. 以期施打率可以達到 80%。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由張貼海報宣傳及活動設計(例如：打流感，送員工愛心冰棒一支或服務對象小餅乾一包)來提高施打比例。 2. 於重要會議上(如員工大會)或做在職教育宣導施打流感重要性。 	<p>由護理組策劃，與高雄榮總屏東分院相關人員做聯繫，安排施打時間及佈置場地。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 108 年流感疫苗的施打延至 109 年 1 月 7 日完成。 2. 108 年員工施打率為 77.4%; 服務對象施打率為 90.7%。